



brengt mens & werk in beweging!

Cofect BV
Hoevenweg 15
5652 AW Eindhoven

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Opdrachtgever : de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een Overeenkomst tot uitvoering van de Producten en/of Diensten van Cofect BV, hierna te noemen "Opdrachtnemer" is gesloten.

Producten en/of Diensten : de door Opdrachtnemer op de markt gebrachte Producten en/of Diensten zoals, maar niet beperkt tot, workshops, brainstormsessies, training, coaching en advisering.

Deelnemer : de natuurlijke persoon die feitelijk de Producten en/of Diensten van Opdrachtnemer afneemt. Opdrachtgever en Deelnemer kunnen dezelfde natuurlijke persoon zijn.

Overeenkomst : de Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever tot het verrichten van Producten en/of Diensten.

Artikel 2 Offertes en aanbiedingen

1. Alle aanbiedingen en offertes van Cofect BV (Opdrachtnemer) zijn vrijblijvend, tenzij een termijn voor aanvaarding is gesteld.

2. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.



.....
VOOR AKKOORD

Artikel 3 Uitvoering Overeenkomst

1. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt.
2. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat Opdrachtgever de gegevens aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

Artikel 4 Wijziging en annulering Overeenkomst Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer behoudt zich onder bepaalde omstandigheden het recht voor de uitvoering van de Overeenkomst te onderbreken, op te schorten, verplaatsen en/of te annuleren. Deze omstandigheden dienen buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer te liggen of omstandigheden waarvan Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn en waardoor Opdrachtnemer tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen. Opdrachtgever wordt hieromtrent onverwijld op de hoogte gesteld. Indien mogelijk biedt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een alternatief. Indien Opdrachtgever hiervan gebruik maakt worden de kosten niet gerestitueerd.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data en locatie van de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtgever zal hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gebracht.
3. Ingeval van annulering van de Overeenkomst op basis van het bepaalde in dit artikel heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst kosteloos te annuleren. Opdrachtnemer zal in dit geval aan Opdrachtgever een eventueel reeds vooruitbetaald bedrag restitueren. Uiteraard beperkt tot het vooruitbetaalde bedrag dat verband houdt met uitvoering van (het gedeelte van) de Overeenkomst dat wordt geannuleerd.
4. Het staat Opdrachtnemer vrij de inhoud en opzet van de uitvoering van de Overeenkomst volledig naar eigen inzicht te wijzigen.

Artikel 5 Overmacht

1. In geval van overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst te onderbreken, verplaatsen en/of annuleren. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van de Overeenkomst,

.....

al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar Opdrachtnemer redelijkerwijs geen invloed op kan uitoefenen, zoals ongevallen, brand, ziekte en storingen in eventuele apparatuur.

2. In het geval dat de uitvoering van de Overeenkomst wordt geannuleerd is het bepaalde in artikel 4 lid 3 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6 Wijziging en annulering Overeenkomst Opdrachtgever

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

2. Indien de uitvoering van de desbetreffende Producten en/of Diensten dit toelaat is bij verhindering door een Deelnemer, vervanging door een andere Deelnemer mogelijk. Dit is te allen tijde ter beoordeling aan Opdrachtnemer. Voor een dergelijke vervanging zijn geen extra kosten verschuldigd.

3. Het is mogelijk dat de aard van het Product en/of Dienst wijzigt gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Een dergelijke wijziging zal te allen tijde worden afgestemd met Opdrachtgever en na goedkeuring worden uitgevoerd. Afhankelijk van de aard van de wijziging is het ter beoordeling aan Opdrachtnemer of hiertoe een aangepaste offerte dient te worden opgesteld.

4. Annulering is uitsluitend schriftelijk mogelijk. Annulering van een (gedeelte van) een Overeenkomst is kosteloos tot 6 weken voor aanvang van de start van de uitvoering van de Overeenkomst. Bij annulering vanaf 6 weken voor aanvang van de start van de uitvoering van de Overeenkomst worden de volgende bedragen in rekening gebracht 6 tot 4 weken voor de aanvang : 50% van het tarief dat volgt uit de totstandkoming van de Overeenkomst ("overeengekomen tarief") ; 4 tot 2 weken voor de aanvang: 75% van het overeengekomen tarief en vanaf 2 weken voor aanvang van de start van de uitvoering van de Overeenkomst: 100% van het overeengekomen tarief.

5. Voor wijzigingen van reeds geplande workshops, brainstormsessies, trainingen en aanverwante Producten en/of Diensten gelden de annuleringstermijnen en verplichtingen zoals vermeld in lid 4 van dit artikel.

6. Wijzigen van reeds geplande bijeenkomsten in het kader van individuele coaching en/of advisering dan wel andere individuele begeleidingstrajecten en/of aanverwante Producten en/of Diensten is kosteloos tot 1 week voor de afgesproken datum, binnen 1 week tot uiterlijk 48 uur voor de afgesproken tijd wordt 50% van het overeengekomen tarief in rekening gebracht. Ingeval binnen 48 uur voor de afgesproken tijd wordt gewijzigd is Opdrachtnemer gerechtigd 100% van het overeengekomen tarief in rekening te brengen.

7. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld op basis van het bepaalde in dit artikel, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig

.....

mogelijk hiervan op de hoogte stellen. Bedoelde wijziging of aanvulling van de Overeenkomst geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding.

8. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover tevoren inlichten. Opdrachtnemer is gerechtigd aan Opdrachtgever meerkosten in rekening te brengen. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

9. In geval van (tussentijdse) annulering van de Overeenkomst heeft Opdrachtgever nimmer recht op (gedeeltelijke) restitutie van de kosten. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van de overeengekomen Producten en/of Diensten van Opdrachtnemer is Opdrachtgever te allen tijde 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd.

10. Indien de Overeenkomst tussentijds in het geval de Overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd wordt geannuleerd door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op schadevergoeding vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen.

Artikel 7 Betaling

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 21 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders door Opdrachtnemer aangegeven. Opdrachtnemer is gerechtigd om periodiek te factureren.

2. Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 8 Verjaringstermijnen

In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Opdrachtnemer één jaar.

Artikel 9 Reclames en klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden of over de declaratie van het honorarium dienen door Opdrachtgever na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na verzenddatum van de declaratie, schriftelijk te worden gemeld aan de Opdrachtnemer. De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.

.....

2. Indien Opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot betaling van het geen waartoe hij Opdrachtnemer opdracht gegeven heeft.

3. Indien van een klacht later melding wordt gemaakt, dan komt Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

4. Indien een klacht gegrond is en dienaangaande tijdig is gereclameerd heeft Opdrachtgever de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren, het opnieuw verrichten van de overeengekomen werkzaamheden of, indien dit laatste niet meer mogelijk of zinvol is, het geheel of gedeeltelijk niet meer uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van een door Opdrachtgever betaald honorarium.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met de uitvoering van de Producten en/of Diensten dan wel de wijziging of annulering hiervan door Opdrachtnemer, tenzij aan Opdrachtnemer opzet of grove schuld kan worden verweten.

2. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.

3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

4. Indien Opdrachtnemer derden heeft ingeschakeld en deze derde zijn aansprakelijkheid verder heeft beperkt dan Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer gerechtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van deze derden namens de Opdrachtgever en/of Deelnemer te aanvaarden. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor een tekortkoming van een derde is beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever en/of Deelnemer bij een rechtstreekse aanspraak jegens die derde had kunnen ontvangen.

5. Iedere eventuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer uit hoofde van een gebeurtenis – daaronder begrepen een nalaten - die tot aansprakelijkheid leidt, is beperkt tot een maximumbedrag, gelijk aan de door Opdrachtgever terzake van de betreffende (deel)opdracht verschuldigde en betaalde honoraria en/of gefixeerde vergoeding. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.

Artikel 11 Vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Opdrachtnemer toerekenbaar is. Indien Opdrachtnemer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden Opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al het geen te

.....

doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 12 Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. In die gevallen waarin Deelnemer niet zelf Opdrachtgever is, geldt de verplichting tot geheimhouding ten aanzien van alle uitgewisselde informatie en gesprekken die plaatsvinden tussen Opdrachtnemer en Deelnemer ook richting Opdrachtgever.

3. De persoonlijke gegevens, inclusief e-mail adres, van Opdrachtgever/Deelnemer worden slechts verwerkt om de Overeenkomst te kunnen uitvoeren en gestand te kunnen doen en om Opdrachtgever/Deelnemer op de hoogte te stellen omtrent toekomstige activiteiten van Opdrachtnemer. Mocht Opdrachtgever/Deelnemer geen prijs stellen op informatie van andere activiteiten en/of eventuele vermelding op de website van Opdrachtnemer dan kan dit schriftelijk aan Opdrachtnemer worden gemeld.

4. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 13 Intellectueel Eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten (waaronder het auteursrecht) op de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde stukken, zoals rapporten, adviezen, Overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, materialen, lesplannen, trainingsmodules, oefenmaterialen, de website van Opdrachtnemer enz. berust bij Opdrachtnemer.

2. Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, Overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

3. Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor tot het maken beeld- en/of geluidopnamen tijdens de uitvoering van Producten en/of Diensten en deze te gebruiken voor eigen opleidings- en promotieactiviteiten. Dit zal te allen tijde vooraf met Opdrachtgever worden afgestemd.

Artikel 14 Bijzondere bepalingen

1. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor om zonder opgave van redenen Deelnemer(s) uit te sluiten van deelname voor aanvang van de uitvoering van de Overeenkomst. Indien het een Product en/of Dienst met een open inschrijving betreft, heeft iedere uitgesloten Deelnemer recht op terugbetaling van het volledige aan Opdrachtnemer betaalde bedrag. Indien het een besloten inschrijving betreft kan Opdrachtnemer om redenen van billijkheid besluiten om Opdrachtgever een evenredig deel van het verschuldigde bedrag terug te betalen.

2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor Deelnemers die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de uitvoering van de Overeenkomst belemmeren of bemoeilijken, gelet op het belang van de overige Deelnemers, van verdere deelneming aan de desbetreffende Overeenkomst en/of toekomstige Overeenkomsten uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de verplichte kosten onverlet.

Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op ieder geschil tussen partijen in verband met deze Overeenkomst, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

2. De rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen.

Artikel 16 Privacy en cookie verklaring

De privacy en cookie verklaring van Cofect vindt u [hier](#).

Aldus vastgesteld te Eindhoven op 1 oktober 2019

