

# PRIVACY REGLEMENT

Privacy reglement betreffende de bescherming van persoonsgegevens van personen die door Cofect BV worden begeleid. De persoonsgegevens worden behandeld met inachtneming van hetgeen in de ter zake geldende privacy wetgeving is bepaald.

Het Privacy Reglement is zichtbaar voor klanten en werknemers op onze website. Het Privacy Reglement wordt besproken tijdens de intakegesprekken en klanten worden hierover tevens geïnformeerd op het intakeformulier. Voor de werknemers staat het vermeld in de raamovereenkomst.

## Artikel 1 Definities

Tenzij het tegendeel uitdrukkelijk blijkt, hebben de volgende begrippen in dit privacy reglement de navolgende betekenis :

### Bestand

Elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van persoonsgegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria betrekking heeft op verschillende betrokkenen.

### Betrokkene

De natuurlijke persoon, van wie de persoonsgegevens door de Verantwoordelijke worden verkregen van Opdrachtgever of van de persoon zelf en ten aanzien van wie de Verantwoordelijke een opdracht uitvoert.

### Bewerker

Degene die ten behoeve van de Verantwoordelijke belast is met de Verwerking van persoonsgegevens, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.

### Cofect BV

De besloten vennootschap Cofect BV, statutair gevestigd te Eindhoven en kantoorhoudende te (5652 AW) Eindhoven, Hoevenweg 15a.

### Persoonsgegevens

Gegevens die herleidbaar zijn tot geïdentificeerde of identificeerbare betrokkenen.

### Opdracht

Een door de Verantwoordelijke in opdracht van Opdrachtgever voor rekening en risico van de Verantwoordelijke uit te voeren Opdracht.

### Verantwoordelijke

Cofect BV

## Verwerkers van Persoonsgegevens

De Bewerker en/of degene(n) die ten behoeve van de Verwerking van Persoonsgegevens door de Verantwoordelijke, respectievelijk de Bewerker is/zijn aangewezen, mits deze perso(o)n(en) handel(t)(en) onder het gezag van de Verantwoordelijke, c.q. de Bewerker.

## Verwerken van persoonsgegevens

Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het

## Artikel 2 Doelstelling privacy procedure

De doelstelling van de Verwerking van persoonsgegevens is niet anders dan het kunnen beschikken over gegevens betreffende Betrokkenen, teneinde beslissingen te kunnen nemen over begeleiding en plaatsing van Betrokkenen in werk ten behoeve van de uitvoering van de Opdrachten.

## Artikel 3 Betrokkenen: persoonsgegevens

Het Bestand bevat gegevens van alle Betrokkenen die door de Verantwoordelijke begeleid moeten worden naar werk en van Betrokkenen die werkzaam zijn, maar nog door de Verantwoordelijke moeten worden begeleid.

In het Bestand worden de Persoonsgegevens opgenomen, die nodig zijn voor het voeren van een personeelsadministratie, alsmede voor het begeleiden van Betrokkenen naar een vast dienstverband bij andere organisaties.

## Artikel 4 Verwerking van persoonsgegevens

De Verwerking van Persoonsgegevens geschiedt uitsluitend door de Verwerkers van Persoonsgegevens onder de verantwoordelijkheid van de Verantwoordelijke.

## Artikel 5 Toegang tot de persoonsgegevens: geheimhouding

5.1 De Verwerkers van Persoonsgegevens hebben slechts toegang tot die Persoonsgegevens die voor een juiste uitoefening van hun taak noodzakelijk zijn. Op grond van de taakverdeling stelt de Verantwoordelijke, respectievelijk de Bewerker de bevoegdheden van iedere Verwerker van Persoonsgegevens vast. De Verantwoordelijke, respectievelijk de Bewerker treft zodanige voorzieningen, dat geen van de Verwerkers van Persoonsgegevens buiten zijn toegekende bevoegdheden kan treden. Vaststelling van en controle op de bevoegdheden geschieden met inachtneming van hetgeen in de ter zake geldende privacy wetgeving is bepaald.

- 5.2 De Verantwoordelijke verbindt zich – voor zover dat niet reeds is geschied – de Verwerkers van Persoonsgegevens geheimhouding op te leggen ten aanzien van alle Persoonsgegevens, waarin zij inzage hebben. Deze geheimhoudings-verplichting geldt niet indien enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling van Persoonsgegevens verplicht, dan wel indien uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

## Artikel 6 Organisatie en beveiliging

- 6.1 De Verantwoordelijke treft passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen dienen, rekening houdend met de stand van de techniek en de daarmee gemoeide kosten, een passend beveiligingsniveau te garanderen, gelet op de risico's van de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 6.2 De Verantwoordelijke ziet erop toe dat ter waarborging van een juiste uitvoering conform dit reglement de nodige procedures worden vastgesteld.

## Artikel 7 Verstrekking van persoonsgegevens

- 7.1 De Verantwoordelijke verstrekt de in artikel 3 lid 2 bedoelde gegevens slechts aan de Verwerkers van Persoonsgegevens, voor zover zij belast zijn met noodzakelijke werkzaamheden ten behoeve van of verband houdende met de uitvoering van de Opdrachten, alsmede ten behoeve van statistische, budgettaire en planningsdoeleinden.
- 7.2 Verstrekking van Persoonsgegevens voor statistische, budgettaire en planningsdoeleinden geschiedt uitsluitend in een zodanige vorm, dat de verstrekte Persoonsgegevens niet tot individuele Betrokkenen herleidbaar zijn.
- 7.3 De Verantwoordelijke verstrekt Persoonsgegevens slechts aan derden in geval dat verenigbaar is met de doelstelling, zoals opgenomen in artikel 2 en (i) dat vereist is bij of krachtens een wettelijk voorschrift, of (ii) in geval dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Opdracht of (iv) de Verwerking van Persoonsgegevens noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang van de Verantwoordelijke, tenzij het belang of de fundamentele rechten en vrijheden van de Betrokkene, in het bijzonder het recht op bescherming van de persoonlijke levenssfeer, prevaleert. Van de verstrekte gegevens ontvangt de Betrokkene op verzoek een afschrift. De Verantwoordelijke draagt er tevens zorg voor dat deze derden de geheimhoudingsverplichting zoals bedoeld in artikel 5.2 naleven, voor zover voor deze derden niet reeds uit hoofde van hun ambt, beroep of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsverplichting geldt.

## Artikel 8 Inzage en aanvulling van persoonsgegevens: verbetering en verwijdering van onjuiste persoonsgegevens

- 8.1 Betrokkene kan de Verantwoordelijke schriftelijk verzoeken om inzage in de Persoonsgegevens welke ten tijde van de ontvangst van een zodanig verzoek omtrent de Betrokkene in het Bestand zijn opgenomen.

8.2 Tevens kan Betrokkenen van wie Persoonsgegevens in het Bestand zijn opgenomen, aan de Verantwoordelijke schriftelijk verzoeken om aanvulling van hun Persoonsgegevens en verbetering en verwijdering van onjuiste Persoonsgegevens.

8.3 Betrokkenen kunnen aan derden schriftelijk machtiging verlenen om de schriftelijke verzoeken krachtens de leden 1 en 2 van dit artikel namens hen in te dienen.

8.4 De Verantwoordelijke draagt er zorg voor, dat voldoende waarborgen bestaan voor de identificatie van degene die inzage in de Persoonsgegevens verzoekt.

## Artikel 9 Inwilligen en afwijzing verzoek

9.1 De Verantwoordelijke willigt een verzoek als bedoeld in artikel 8 lid 3 in, tenzij hij schriftelijk en met redenen omkleed Betrokkene binnen een termijn van 4 weken na ontvangst van het desbetreffende verzoek meedeelt het verzoek af te wijzen.

9.2 Voor zover de beslissing een inwilliging van het verzoek inhoudt:

- wordt met betrekking tot het bedoelde in artikel 8 lid 1 een afschrift van de gevraagde Persoonsgegevens verstrekt;
- wordt met betrekking tot het bedoelde in artikel 8 lid 2 een afschrift van de Persoonsgegevens verstrekt, nadat aanvullingen, respectievelijk verbeteringen en/of verwijdering van onjuiste Persoonsgegevens heeft plaatsgevonden;
- tegen een beslissing als bedoeld in artikel 9.1 kan binnen een termijn van 6 weken na dagtekening van de beslissing bezwaar worden gemaakt bij de door de Verantwoordelijke aangestelde privacyfunctionaris of bij het College bescherming persoonsgegevens.

## Artikel 10 Verwijdering en vernietiging van gegevens

De in het Bestand opgenomen Persoonsgegevens worden na 2 jaar na beëindiging van de Opdracht uit het Bestand verwijderd en vernietigd.

## Artikel 11 Slotbepalingen

Dit privacyreglement ligt voor een ieder ter inzage bij de Verantwoordelijke.

De Verantwoordelijke is verplicht melding te maken van de Verwerking van Persoonsgegevens bij de door de Verantwoordelijke aangestelde privacyfunctionaris of bij het College bescherming persoonsgegevens.

Dit privacyreglement kan worden aangehaald als privacyreglement van Cofect BV.

Dit privacyreglement treedt in werking met ingang van 20 januari 2017.